

	CONCURSO CAS N°011 -2023/GOB.REG.TACNA - POR NECESIDAD TRANSITORIA	GERENCIA REGIONAL DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL
	PERFIL DE PUESTO	

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano:	GERENCIA REGIONAL DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL
Unidad Orgánica	SUB GERENCIA DE COOPERACIÓN TÉCNICA INTERNACIONAL
Cargo estructural	SUB GERENTE/A DE COOPERACIÓN TÉCNICA INTERNACIONAL
Clasificación	SERVIDOR PÚBLICO - DIRECTIVO SUPERIOR
Nombre del cargo/puesto	SUB GERENTE/A DE COOPERACIÓN TÉCNICA INTERNACIONAL
Dependencia jerárquica	GERENTE REGIONAL DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL
Puestos a su cargo	SUPERVISOR/A DE PROGRAMA SECTORIAL I

SECCIÓN: FUNCIONES
MISIÓN DEL PUESTO

ADMINISTRAR, IDENTIFICAR, PROGRAMAR, EJECUTAR, SUPERVISAR Y EVALUAR LA COOPERACIÓN TÉCNICA INTERNACIONAL DE CARACTER SECTORIAL, MULTISECTORIAL Y REGIONAL, EN EL MARCO DE LA POLÍTICA DE DESARROLLO REGIONAL.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Formular, actualizar y ejecutar el Programa Anual de Cooperación Técnica Internacional de la Región Tacna, evaluando su cumplimiento.
- 2 Desarrollar actividades e inversiones que estén orientados al fortalecimiento del sistema de Cooperación Técnica Internacional, en el ámbito regional.
- 3 Fomentar el uso estratégico de recursos de fuentes cooperantes en inversión de desarrollo social y económico de impacto regional.
- 4 Fortalecer la capacidad de gestión de Cooperación Técnica Internacional, en el ámbito regional.
- 5 Promover en las instituciones públicas y privadas de la generación de inversión de Cooperación Internacional, que respondan a los objetivos del Plan de desarrollo Regional Concertado.
- 6 Gestionar la obtención de las donaciones y facilitar el aporte de las fuentes de cooperación internacional y las empresas privadas en programas de desarrollo regional.
Establecer coordinaciones con organismos cooperantes que otorgan becas, pasantías, servicios de voluntariados y créditos educativos, así como mantener el banco de información sobre becas de estudio y capacitación que beneficie a la población en general.
- 7 Gestionar convenios y acuerdos de Cooperación Técnica Nacional o Internacional suscritos por el gobierno regional y realizar el seguimiento de la ejecución y evaluación según sea el caso.
- 9 Las demás funciones que le sean asignadas dentro del ámbito de su competencia.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

NO APLICA.

Periodicidad de la Aplicación temporal (marcar con un X, luego explicar o sustentar) Temporal Permanente

NO APLICA.

SECCIÓN: REQUISITOS
FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																																										
<table border="1"> <tr> <td></td> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Primaria</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Secundaria</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Universitaria</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> </table>		Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/>	Primaria		<input type="checkbox"/>	Secundaria		<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)		<input type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)		<input checked="" type="checkbox"/>	Universitaria	<input checked="" type="checkbox"/>	<table border="1"> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Egresado(a)</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Bachiller</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Título/ Licenciatura</td> </tr> <tr> <td colspan="6" style="text-align: center;"> Título Profesional en Administración o Economía o Derecho o Ing. Comercial o Ing. Industrial o Ing. Pesquera y/o afines a la formación. </td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Maestría</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Egresado</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Grado</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Doctorado</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Egresado</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Grado</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/>	Egresado(a)	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/>	Título/ Licenciatura	Título Profesional en Administración o Economía o Derecho o Ing. Comercial o Ing. Industrial o Ing. Pesquera y/o afines a la formación.						<input type="checkbox"/>	Maestría	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado	<input type="checkbox"/>	Doctorado	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado	<p>Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p> <p>D) ¿Habilitación profesional?</p> <p>Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/></p>
	Incompleta	Completa																																										
<input type="checkbox"/>	Primaria																																											
<input type="checkbox"/>	Secundaria																																											
<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)																																											
<input type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)																																											
<input checked="" type="checkbox"/>	Universitaria	<input checked="" type="checkbox"/>																																										
<input type="checkbox"/>	Egresado(a)	<input type="checkbox"/>	Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/>	Título/ Licenciatura																																							
Título Profesional en Administración o Economía o Derecho o Ing. Comercial o Ing. Industrial o Ing. Pesquera y/o afines a la formación.																																												
<input type="checkbox"/>	Maestría	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado																																							
<input type="checkbox"/>	Doctorado	<input type="checkbox"/>	Egresado	<input type="checkbox"/>	Grado																																							

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Conocimiento en Políticas Públicas; Ley Organica de Gobiernos Regionales, sus modificatorias y ampliatorias; Ley de Cooperacion Técnica Internacional y modificatorias; conocimiento del sistema APCI.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Diplomado y/o programas de especialización en Gestión Pública y/o relacionados.
Diplomado y/o programas de especialización en temas relacionados al cargo a ocupar.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		x			Inglés		x		
Hojas de cálculo		x			Quechua	x			
Programa de presentaciones		x			Otros (Especificar)	x			
Otros (Especificar)	x				Otros (Especificar)	x			
Otros (Especificar)	x				Observaciones:				
Otros (Especificar)	x								

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

05 AÑOS.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de **experiencia requerido para el cargo estructural y/o puesto** en la función o la materia:

03 AÑOS.

B. Indique el tiempo de **experiencia requerido para cargo estructural y/o puesto** en el nivel mínimo de puesto (precisando este):

01 AÑO DE EXPERIENCIA ESPECIFICA EN PUESTOS O CARGOS DE ESPECIALISTAS, EJECUTIVOS/AS, COORDINADORES/AS, RESPONSABLES, SUPERVISORES/AS, ASESORES/AS DE ALTA DIRECCION O EQUIVALENCIA.

C. En base a la experiencia requerida para el cargo estructural y/o puesto (**parte A**), señale el tiempo requerido en el **sector público**:

01 AÑO.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

NO APLICA.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Análisis, Organización de Información, Planificación, Dirección, Supervisión, Autocontrol e Iniciativa.

REQUISITOS ADICIONALES

NO APLICA.

OTRAS CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Sub Gerencia de Cooperación Técnica Internacional.
Duración del contrato	DETERMINADO: A partir del 17 de octubre hasta el 31 de diciembre del 2023; pudiendo ser renovable de acuerdo a necesidades institucionales y/o disponibilidad presupuestal.
Remuneración Mensual	S/. 6,000.00 (Seis Mil con 00/100 Soles) incluyendo los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
Modalidad de Trabajo	Modalidad de Trabajo Presencial.
Otras condiciones esenciales del contrato	Disponibilidad para trabajar en horario acorde con las necesidades de la Sub Gerencia de Cooperación Técnica Internacional.